## 2. 活動状況

### 2.1　利用者支援

・　ガイダンス

| キャンパス | 事務系ガイダンス | | 授業内ガイダンス | | 授業外ガイダンス | | 年間累計 | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | 回数 | 参加人数 | 回数 | 参加人数 | 回数 | 参加人数 | 回数 | 参加人数 |
| 豊洲 | 26 | 1,832 | 2 | 55 | 6 | 274 | 34 | 2,161 |
| 大宮 | 21 | 3,092 | 35 | 1,649 | 5 | 55 | 61 | 4,796 |
| 芝浦 | 1 | 174 | 0 | 0 | 1 | 2 | 2 | 176 |
| 合計 | 48 | 5,098 | 37 | 1,704 | 12 | 331 | 97 | 7,133 |

【主な内容】

・　図書館の使い方

・　情報収集の方法

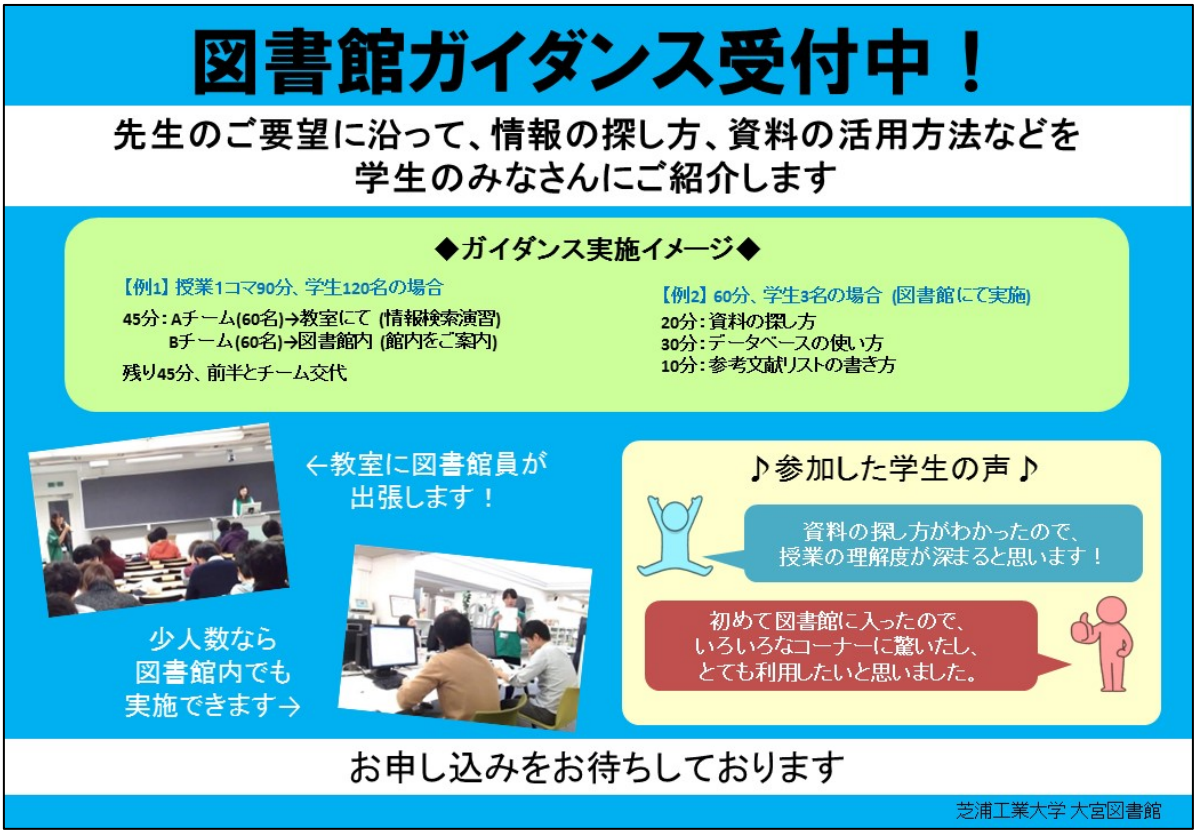
SciFinder

・　論文検索から文献入手方法

J-DreamⅢ、CiNii Articles、Scopus、RefWorks

・　図書館を活用した情報収集方法

OPAC、Japan Knowledge、CiNiiArticles、新聞記事



芝浦工業大学 図書館
Shibaura Institute of Technology Library

アクセスガイド | 芝浦工業大学公式サイト
よくある質問 | お問い合わせ | ENGLISH

資料を探す Search Materials | 図書館を利用する Use the Library | 各種お申し込み Application | 卒業生・学外の方へ Alumni & Visitors

芝浦工業大学 図書館 > 各種お申し込み > 図書館ガイダンス

## 図書館ガイダンス

図書館では、各種ガイダンスを開催しています。
教室や研究室に出向いての「授業内ガイダンス」も実施しておりますのでお申し込みください。

ご希望の方は、カウンターで申し込むか、以下の「Web申込」フォームに
氏名・希望日時・参加人数等を入力の上、お申し込みください。

- 図書館ガイダンス申込フォーム(教員用)
- 図書館ガイダンス申込フォーム(学生用)
- 図書館ガイダンス申込書 人
- 【参考】2016年度図書館ガイダンス実績

各図書館ガイダンス フローチャート

① 授業内ガイダンス(図書館ツアー) 人
② 授業内ガイダンス(情報検索) 人
③ 研究室ガイダンス(ゼミ) 人
④ 2016年度前期「創る」の事例(実施記録) 人

日時は、月曜日～金曜日の9時～16時までをご指定ください。
ご希望の日時・場所につきましては、別途ご相談させていただきます。
なお、申込は研究室単位でも個人でも受付ております。
新任の教員の方にも、個別に図書館利用案内をさせていただきます。

(学内限定)論文作成ツール「RefWorks」講習会

(学内限定)就職ガイダンス【スマートフォンでみる就職四季報】の配布資料について

各種お申し込み
- 文献複写・貸借依頼
- レファレンスサービス
- 図書館ガイダンス
- リクエスト(購入希望)
- 紹介状
- デジタル化資料送信サービス

芝浦工業大学 図書館トップへ

Sample

## 図書館ガイダンス・図書館ツアー申込書

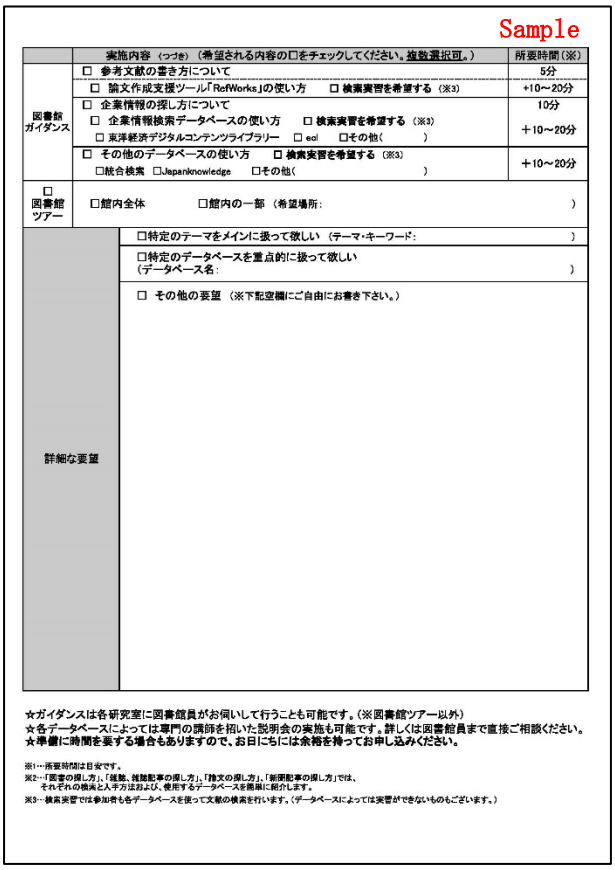
受付No.:　　受付者:

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 申込区分 | | □ 個人・グループ | | |
| | | □ゼミ・授業(ゼミ名・授業科目名: ) | | |
| | | (教員名: ) | | |
| 代表者氏名 | | | 人数 | 名 (うち教員 名) |
| 学科・専攻・年次 | | 学科 | 専攻 | 学年 |
| 連絡先 | 内線 | | 外線 | |
| | E-mail | | | |
| 実施場所 | | □図書館内 □研究室( ) | | |
| | | □教室 ※授業内での実施に限る( ) | | |
| 希望日 | 第1希望 | 月 日 ( ) : ～ : | | |
| | 第2希望 | 月 日 ( ) : ～ : | | |
| | 第3希望 | 月 日 ( ) : ～ : | | |
| 事前打ち合わせ | | [第1回] 月 日 : ～ : | | □不要 |
| | | ([第2回] 月 日 : ～ : ) | | |

| | 実施内容(希望される内容の□をチェックしてください。複数選択可。) | 所要時間(※1) |
|---|---|---|
| □ 図書館ガイダンス | □ 図書館利用全般について | 10分 |
| | □ 資料の種類と特徴 | 10分 |
| | □ 図書の探し方 (=図書の検索、入手方法、検索データベースの紹介) (※2) | 10分 |
| | □ 図書検索データベースの使い方 □ 検索実習を希望する (※3)<br>※希望するデータベースがあればお選び下さい。<br>□ WebOPAC □ CiNiiBooks □ その他 ( ) | ＋10～20分 |
| | □ 雑誌、雑誌記事の探し方 (=雑誌および雑誌記事の検索、入手方法、検索データベースの紹介) (※2) | 10分 |
| | □ 雑誌記事索引データベースの使い方 □ 検索実習を希望する (※3)<br>※希望するデータベースがあればお選び下さい。<br>(データベース名: ) | ＋10～20分 |
| | □ 論文の探し方 ( □ 日本語論文 □ 外国語論文 ) (=論文の検索、入手方法、検索データベースの紹介) (※2) | 10分 |
| | □ 論文検索データベースの使い方 □ 検索実習を希望する (※3)<br>□ 日本語( □ CiNiiArticles □ JDreamⅢ □ その他( ) )<br>□ 外国語( □ Scopus □ Web of Science □ Scifindar □ その他( ) ) | ＋10～20分 |
| | □ 新聞記事の探し方 (=新聞記事の検索、入手方法、検索データベースの紹介) (※2) | 5分 |
| | □ 新聞記事検索データベース □ 検索実習を希望する (※3)<br>( □ 聞蔵Ⅱビジュアル □ ヨミダス文書館 □ 日経ValueSearch ) | ＋10～20分 |
| | □ 他大学の資料の利用について | 5分 |

★その他の実施内容、詳細な要望については裏面にご記入下さい。

※1…所要時間は目安です。
※2…「図書の探し方」、「雑誌、雑誌記事の探し方」、「論文の探し方」、「新聞記事の探し方」では、
それぞれの検索と入手方法および、使用するデータベースを簡単に紹介します。
※3…検索実習では参加者も各データベースを使って文献の検索を行います。(データベースによっては実習ができないものもございます。)



Sample

| | 実施内容 (つづき) (希望される内容の□をチェックしてください。複数選択可。) | 所要時間(※) |
|---|---|---|
| 図書館ガイダンス | □ 参考文献の書き方について | 5分 |
| | □ 論文作成支援ツール「RefWorks」の使い方 □ 検索実習を希望する (※3) | +10～20分 |
| | □ 企業情報の探し方について<br>□ 企業情報検索データベースの使い方 □ 検索実習を希望する (※3)<br>□ 東洋経済デジタルコンテンツライブラリー □ eol □その他( ) | 10分<br>＋10～20分 |
| | □ その他のデータベースの使い方 □ 検索実習を希望する (※3)<br>□統合検索 □Japanknowledge □その他( ) | ＋10～20分 |
| □ 図書館ツアー | □館内全体 □館内の一部 (希望場所: ) | |
| 詳細な要望 | □特定のテーマをメインに扱って欲しい (テーマ・キーワード: ) | |
| | □特定のデータベースを重点的に扱って欲しい<br>(データベース名: ) | |
| | □ その他の要望 (※下記空欄にご自由にお書き下さい。) | |

☆ガイダンスは各研究室に図書館員がお伺いして行うことも可能です。(※図書館ツアー以外)
☆各データベースによっては専門の講師を招いた説明会の実施も可能です。詳しくは図書館員まで直接ご相談ください。
☆準備に時間を要する場合もありますので、お日にちには余裕を持ってお申し込みください。

※1…所要時間は目安です。
※2…「図書の探し方」、「雑誌、雑誌記事の探し方」、「論文の探し方」、「新聞記事の探し方」では、
それぞれの検索と入手方法および、使用するデータベースを簡単に紹介します。
※3…検索実習では参加者も各データベースを使って文献の検索を行います。(データベースによっては実習ができないものもございます。)