

サンプル

図書館長殿

NO. _____

2017年 月 日

芝浦工業大学図書館長

〇〇〇 〇〇

図書館資料の利用について（依頼）

平素より本学の教育研究活動に対し、格別のご協力を賜り、深く感謝しております。このたび、下記の者が貴館所蔵資料の利用を希望いたしております。ご多忙のところ誠に恐縮ではございますが、お取り計らいくださいますようお願い申し上げます。

記

公印を押します。

氏名 _____

所属

学部

学科

年

工学研究科 博士・修士

年

部

課

学籍番号（職員番号） _____

資料名

閲覧したい資料の資料名を明記します。

請求記号

利用希望日 年 月 日

何を用いて資料の所在を確認したかを明記します。

取り置き（丸で囲む） 依頼済み・なし

所在確認典拠資料（丸で囲む） NACSIS-CAT 貴館 OPAC

貴館に問い合わせ その他（ ）

※ 尚、本人は身分証明書を携帯しておりますのでご照合願います。

（連絡先）

〒135-8548 東京都江東区豊洲 3-7-5 TEL 03-5859-7460 FAX 03-5859-7461

芝浦工業大学図書館 ILL 担当者